

いわきコンピュータ・カレッジ 求人票

|        |         |
|--------|---------|
| ※ 受付番号 | 県内 ・ 県外 |
|        | No.     |

|      |       |        |           |                |      |   |
|------|-------|--------|-----------|----------------|------|---|
| 求人者  | フリガナ  |        |           |                | 支社数  | 所 |
|      | 事業所名  |        |           |                | 支店数  | 所 |
|      | 所在地   | (〒 - ) | 線         | 駅から 徒歩 分       | 工場数  | 所 |
|      | 書類提出先 |        |           |                | 営業所数 | 所 |
|      | 代表者名  | 設立     | 明・大・昭・平 年 | 採用担当者・連絡先      | 計 人  |   |
|      | 資本金   | 兆 億 万円 | 部 課       | 男 人            |      |   |
|      | 年商    | 兆 億 万円 | 氏名        | 女 人            |      |   |
| 事業内容 |       |        |           | FAX            | 内線   |   |
|      |       |        |           | Eメール           |      |   |
|      |       |        |           | ホームページ http:// |      |   |

|           |                  |       |            |
|-----------|------------------|-------|------------|
| 求人者数 (全数) | (職種)             | (求人数) | (雇用の期間の定め) |
|           | (職務内容)           |       | 無・有 ( )    |
|           | ①本社・支社・支店・工場・営業所 | ②     |            |
| 主な勤務先     | ③                |       |            |
|           | ④                |       |            |
|           | 主な勤務先の従業員数       | 人     |            |

|      |          |                       |     |       |      |         |                 |
|------|----------|-----------------------|-----|-------|------|---------|-----------------|
| 勤務条件 | 職種名      |                       |     |       | 交代制  | 有・無     |                 |
|      | 項目       |                       |     |       | 時 分  | ～ 時 分   |                 |
|      | 基本給      | 円                     | 円   | 円     | 時 分  | ～ 時 分   |                 |
|      | 手当       |                       |     |       | 時 分  | ～ 時 分   |                 |
|      | 手当       |                       |     |       | 曜日   | 時 分     |                 |
|      | 手当       |                       |     |       | ～    | 時 分     |                 |
|      | 計 (税込)   |                       |     |       | 休憩時間 | 分       |                 |
|      | 試用期間中の賃金 | 試用期間                  | 円   | 円     | 円    | 変形労働時間制 | 有・無             |
|      | 休日       | 日曜・祝日・土曜・             | 曜日  | 年間休日数 | 日    | 残業      | 月平均             |
|      | 加入保険等    | 健康・厚生・雇用・労災・財形・その他( ) |     |       |      | 通勤手当    | 全額・定額 ( 円まで) ・無 |
| 賞与   |          |                       |     |       |      |         |                 |
| 昇給   |          |                       |     |       |      |         |                 |
| 宿舎施設 | 入居 有・無   | 労働組合                  | 有・無 |       |      |         |                 |

|         |       |                                  |      |            |     |                |         |
|---------|-------|----------------------------------|------|------------|-----|----------------|---------|
| 応募・選考要領 | 会社説明会 | 日時                               | 別途通知 | 選          | 日時  | 別途通知           | 月 日 時 分 |
|         |       | 場所                               | 別途通知 |            |     |                | 月 日 時 分 |
|         | 応募書類  | 履歴書 ・ 卒業見込証明書 ・ 成績証明書<br>その他 ( ) |      |            | 考   | 場所             |         |
|         | 締切月日  | 1次                               | 月 日  | 2次         |     | 月 日            |         |
|         | 受付方法  | 電話・メール・ホームページ・郵送・その他( )          |      |            |     |                |         |
| 選考方法    | 筆記    | 有 (専門・常識・作文) ・ 無                 |      |            |     |                |         |
|         | 面接    | 有・無                              | 検査   | 適性・その他 ( ) | 携行品 | 印鑑・筆記具・その他 ( ) |         |

|      |                     |   |   |   |           |
|------|---------------------|---|---|---|-----------|
| 補足事項 | いわきコンピュータカレッジ卒業就職実績 |   |   |   | I C C 受付印 |
|      | 卒業生                 | 男 | 女 | 計 |           |
|      | 年                   |   |   |   |           |
|      | 年                   |   |   |   |           |

1. 福島県内勤務と県外勤務とに分けて、それぞれ1枚ずつ記入してください。
2. 求人内容を変更したときや、求人充不足済のときは速やかにお知らせください。