

| | | | |
|------|------|----|---|
| 教務部長 | 事務部長 | 課長 | 係 |
| | | | |

各種証明書交付願

令和 年 月 日

いわきコンピュータ・カレッジ校長様

学生証番号 第.....号

科 名科

氏 名(印)

現 住 所

生 年 月 日 昭和・平成 年 月 日 (歳)

下記の証明書の交付をお願いいたします。

記

| 所用欄 | 証明書の名称 | 備 考 |
|-----|-----------|-----|
| | 成 績 証 明 書 | |
| | 卒 業 証 明 書 | |

※ 必要な書類の所用欄に○印を付けて下さい。提出先・2通以上の交付を受ける場合など、必要事項を備考欄に書いて下さい。